

# Licence professionnelle GPO

## Gestion des Petites Organisations

(Formation classique et alternance)

### Métiers visés

- Gestionnaire au sein d'une petite organisation (privée ou publique).
- Gestionnaire du dossier d'une petite organisation au sein d'une entreprise ou d'une institution partenaire (cabinet comptable, compagnie d'assurance, banque,...)

L'objectif de cette licence professionnelle est de faciliter l'insertion des étudiants dans le monde du travail :

- en leur permettant d'élargir et approfondir leurs connaissances en gestion, dans une approche pratique,
- en insistant sur la dimension transversale et européenne de la petite organisation.

Important : Le programme du second semestre a été conçu pour faciliter les séjours d'études à l'étranger auprès des partenaires de l'université de Perpignan (programme Erasmus).

### Publics concernés

#### Pour la formation classique :

- formation initiale :  
Etudiants ayant validé un parcours à Bac+2 dans les domaines de la gestion : DEUG ou L2 (Sciences économiques, A.E.S/gestion, Economie/gestion), DEUST (Gestion/Comptabilité), DUT des spécialités tertiaires (GEA, CJ, TC, GLT, GACO) et BTS des spécialités tertiaires (CGO, Assistant de direction ou de gestion,...), étudiants étrangers issus de la filière ERASMUS,...

- formation continue :  
Salariés ayant plus de 3 années d'ancienneté, bénéficiaires d'un CIF, du plan de formation ; demandeurs d'emploi bénéficiaires d'actions de formations ; ...  
Les candidats doivent être titulaires d'un diplôme de niveau III ou posséder le niveau bac avec une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans un métier de la gestion,

Formalités : La gestion administrative des stagiaires est assurée par le «CREUFOP Perpignan», service de formation permanente de l'université de Perpignan : 1, rue Charles Percier, 66000 PERPIGNAN. ☎ : 04 68 08 18 28, mail : [contact@creufop.univ-perp.fr](mailto:contact@creufop.univ-perp.fr)

#### Pour la formation en alternance :

Salariés en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation, remplissant les mêmes conditions d'accès que pour la formation classique.

Formalités : La gestion administrative des stagiaires est assurée par le service « Alternance & Apprentissage » de l'IUT de Perpignan : Chemin de la Passio Vella - B.P. 79905 - 66962 PERPIGNAN Cedex 9 - ☎ : 04 68 66 24 34, mail : [altern@univ-perp.fr](mailto:altern@univ-perp.fr)

## Contenus de la formation et horaires

UNITES D'ENSEIGNEMENT	Nombre d'heures			ECTS
	Cours	TD	Total	
<b>UE1 : LANGAGES DE BASE</b>	<b>12</b>	<b>46</b>	<b>58</b>	<b>6</b>
M11 - Techniques de communication		24	24	3
M12 - Analyse de données	12	22	34	3
<b>UE2 : ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL 1</b>	<b>24</b>	<b>44</b>	<b>68</b>	<b>7</b>
M21 - Approche politique, économique et socioculturelle	24	20	44	4
M22 - Langue vivante 1 (au choix : anglais ou espagnol)		24	24	3
<b>UE3 : ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL 2</b>	<b>24</b>	<b>44</b>	<b>68</b>	<b>7</b>
M31 - Approche juridique et fiscale	24	20	44	4
M32 - Langue vivante 1 (au choix : anglais ou espagnol)		24	24	3
<b>UE4 : OUTILS ET METHODES DE GESTION 1</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>11</b>
M41 - Entrepreneurat	24	20	44	4
M42 - Gestion administrative et financière	24	20	44	4
M43 - Conception et gestion du système d'information	12	20	32	3
<b>UE5 : OUTILS ET METHODES DE GESTION 2</b>	<b>36</b>	<b>42</b>	<b>78</b>	<b>6</b>
M51 - Gestion des emplois, des compétences et des rémunérations	12	12	24	2
M52 - Négociation commerciale amont/aval	12	18	30	2
M53 - Outils multimédia pour l'organisation	12	12	24	2
<b>UE6 : INTEGRATION TRANSVERSALE</b>	<b>12</b>	<b>46</b>	<b>58</b>	<b>6</b>
M61 - Gestion de projets et de processus	12	22	34	3
M62 - Management des entreprises et conduite des organisations		24	24	3
<b>TOTAL des heures d'enseignement :</b>	<b>168</b>	<b>282</b>	<b>450</b>	<b>43</b>
<b>UE7 : M71 - PROJET TUTEURÉ</b>		<b>150 heures</b>		<b>7</b>
<b>UE8 : M81 - STAGE EN ENTREPRISE</b>		<b>12 semaines</b>		<b>10</b>
<b>TOTAL GENERAL :</b>		<b>600 heures</b>		<b>60</b>

## Planning de la formation classique

Mois	Semestre	Durée	Déroulement de la formation
Septembre à Décembre	S1	12 semaines	UE1, UE2, UE4, UE6 : 304 heures de cours/TD/applications, soit 25 H/semaine.
Fin décembre		1 semaine	Examens du 1 <sup>er</sup> semestre, choix du projet tuteuré.
Janvier à début-Avril	S2	12 semaines	UE3, UE5, UE7 : 12 H/semaine + 3 demi-journées en projets tuteurés.
Avril		2 semaines	Révisions, examens du 2 <sup>nd</sup> semestre, soutenance du projet tuteuré.
Avril à Août		12 semaines	UE8 - Stage en organisation
Septembre		2 semaines	Soutenance du mémoire de stage, jury de délivrance de la licence professionnelle. (Pour les étudiants concernés : 2 <sup>nde</sup> session d'examen du 2 <sup>nd</sup> semestre)

## Planning de la formation en alternance

La formation se déroule sur un an de septembre à septembre, sans découpage semestriel. Le rythme de l'alternance est réalisé sur la base de deux semaines en entreprises suivies d'une semaine à l'IUT.

## Information et inscription (responsable pédagogique : Jean-Marie COURRENT)

Dossier d'inscription et autres informations sur le site <http://www.licencegpo.com>

Renseignements :

- IUT, département G.E.A, Chemin de la Passio Vella - BP. 79905 - 66962 PERPIGNAN Cedex 9  
☎ 04 68 66 24 10 - 📠 04 68 66 24 14 - mail : [gea-iut@univ-perp.fr](mailto:gea-iut@univ-perp.fr).
- IAE, 52 Avenue Paul-Alduy, 66860 PERPIGNAN Cedex  
☎ / 📠 04 68 66 17 93 - mail : [iae@univ-perp.fr](mailto:iae@univ-perp.fr)